



MURMELLIUS  
GYMNASIUM



# Schoolgids Murmellius Gymnasium

2025-2026



## Inhoud

Inleiding.....	4
1. Onze school.....	5
1.1. Onderwijsvisie .....	8
1.2. Kwaliteitszorg .....	8
1.3. Lessen per week .....	9
1.4. Pakketkeuze .....	10
1.5. Versterkt taalonderwijs .....	11
1.6. Plusdocument.....	11
1.7. Activiteiten, reizen en excursies.....	11
2. Organisatie.....	14
2.1. Lestijden .....	14
2.2. Te laat komen en verzuim .....	14
2.3. Roosterwijzigingen .....	14
2.4. Mediatheek .....	15
2.5. Kluisjes .....	15
2.6. Vakanties .....	15
3. Samenleven in de school.....	16
3.1. Belangrijke leefregels .....	16
3.2. Mobielvrije school .....	16
3.3. Anti-pestprotocol.....	16
3.4. Schorsing en verwijdering .....	16
3.5. Privacywetgeving .....	17
4. Begeleiding .....	18
4.1. Inleiding .....	18
4.2. Mentoraat.....	18
4.3. Decanaat.....	19
4.4. Counselors, vertrouwenspersonen en ondersteuningscoördinator .....	20
4.5. Begaafdheid.....	20
4.6. Hulp bij het schoolwerk .....	20
4.7. Inclusiviteit.....	21
5. Leerlingbetrokkenheid.....	23
5.1. Leerlingenraad .....	23
5.2. Leerlingenraad en MR .....	23
5.3. Schoolkrant .....	23
6. Ouderbetrokkenheid .....	24



**MURMELLIUS**  
GYMNASIUM

6.1.	Betrokkenheid.....	24
6.2.	Medezeggenschap .....	24
6.3.	Klankbordgroepen .....	24
6.4.	Kantineouders.....	24
6.5.	Oudervereniging.....	24
7.	Financiële zaken.....	25
7.1.	Vrijwillige ouderbijdrage .....	25
7.2.	Sponsoring .....	25
7.3.	Verzekering.....	25
7.4.	Wettelijke aansprakelijkheid .....	25
7.5.	Tegemoetkoming in de schoolkosten:.....	26
8.	Klachtenregeling.....	27
	Bijlage – overzicht excursies .....	28
	Bijlage – JONK (Jeugd- en Oudersteunpunt Noord-Kennemerland) .....	29
	Bijlage - Schoolondersteuningsprofiel .....	30
	.....	31

## Inleiding

Schooljaar 2025-2026 is gestart! We kijken uit naar een schooljaar vol mooi onderwijs in en buiten de school op het Murmellius: de poort naar jouw toekomst.

Deze schoolgids geeft een beeld van wie wij zijn: een categoriaal gymnasium op openbare grondslag waarin de mensontwikkeling van de leerlingen centraal staat. Op het Murmellius werken we samen en leren we samen. Met als doel om onze leerlingen binnen en buiten de lessen in een veilig schoolklimaat hun intellectuele capaciteiten en talenten volop te laten benutten en ontplooiën, dat is waar we voor staan.

Daarnaast is de schoolgids vooral een bron van praktische informatie over de dagelijkse gang van zaken bij ons op school: tal van organisatorische zaken zijn erin opgenomen, belangrijke procedures worden beschreven en u vindt verwijzingen naar andere documenten op onze website.

Via de mail ontvangen de ouders/verzorgers vijf keer per jaar de Nota Bene, waarin ze verder op de hoogte worden gebracht van allerlei activiteiten en ontwikkelingen op onze school. Uiteraard is het altijd mogelijk om contact met ons op te nemen. Aarzel vooral niet om dat te doen: goed onderwijs bestaat bij een goede samenwerking tussen school en thuis.

Namens alle collega's wens ik eenieder een mooi en geslaagd schooljaar toe!

Laurien den Hartog,

rector



MURMELLIUS  
GYMNASIUM

## 1. Onze school

Het Murmellius Gymnasium is een categoriaal gymnasium op openbare grondslag. Onze school is gehuisvest in een prachtig, historisch gebouw in het centrum van Alkmaar. We staan open voor elke leerling ongeacht levensovertuiging, etniciteit of seksuele geaardheid en we bieden uitdagend, kwalitatief hoogstaand onderwijs met ruime aandacht voor de klassieke talen en cultuur. We dagen onze leerlingen uit hun intellectuele capaciteiten ten volle te benutten binnen en buiten de lessen. Met een keur aan buitenlesactiviteiten, zoals de Operaclub en de debatclub, bieden we onze leerlingen de mogelijkheid hun talent op creatieve wijze te ontwikkelen. Ook kunnen leerlingen deelnemen aan een breed scala aan olympiades, het landelijke Honoursprogramma voor de zelfstandige gymnasia of aan masterclasses op de Universiteit van Amsterdam.

In al deze intellectuele ontwikkelingen staat de mensontwikkeling van onze leerlingen centraal. Niet alleen door hun de vaardigheden aan te leren die in hun latere leven van onschatbare waarde zullen zijn, zoals het zogenoemde 'leren leren', maar ook door hen klaar te stomen voor de rol die zij later in de maatschappij zullen bekleden. Onze leerlingen leren dat de wereld niet stopt bij de stadsgrenzen van Alkmaar maar dat hen een geglobaliseerde wereld wacht. Wij geven hun de handvatten mee om zichzelf op succesvolle wijze in die wereld staande te kunnen houden. En wij leren hun dat leren nooit stopt. Vorming is een voortdurend proces waarvoor je steeds reflectief naar je eigen handelen moet kunnen kijken. Het is een proces van vallen en opstaan. Wij begeleiden onze leerlingen, opdat zij goed voorbereid en met een waardevol diploma op zak de wijde wereld kunnen intrekken.

### **SOVON**

Het Murmellius Gymnasium maakt deel uit van de Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs Noord-Holland-Noord (SOVON).

Met negen scholen en ruim 900 collega's wordt dag in dag uit het beste openbaar voortgezet onderwijs voor leerlingen in de regio gegeven.

Maak kennis met de strategische koers voor 2023-2027: leren voor iedereen. Dit is het kompas voor de komende jaren. Maar eigenlijk is het een motto voor altijd. Want je bent nooit uitgeleerd. Ook wij niet. Wij doen wat onze leerlingen doen: elke dag leren en groeien. In een veilige, open omgeving. Verdraagzaam. Vertrouwd. Wie je ook bent of wat je ook vindt: een school moet voor iedereen toegankelijk zijn. Daarom zeggen wij: leren voor iedereen!

Op [sovon.nu](https://sovon.nu) is het complete [strategische beleidsplan](#) van de stichting in te zien.

## Dagelijkse leiding

Schoolleiding	Naam	e-mailadres
<b>Rector en eindverantwoordelijke</b>	Laurien den Hartog	<a href="mailto:rector@murmellius.nl">rector@murmellius.nl</a>
<b>Conrector Intermezzo / klas 1 en 2</b>	Sandra Kerkhof	<a href="mailto:kerkhof@murmellius.nl">kerkhof@murmellius.nl</a>
<b>Conrector klas 3 en 4</b>	Florian Kelderman	<a href="mailto:kelderman@murmellius.nl">kelderman@murmellius.nl</a>
<b>Conrector klas 5 en 6 / plaatsvervangend rector</b>	Ingrid Visser	<a href="mailto:visser@murmellius.nl">visser@murmellius.nl</a>

## Toelating Murmellius Gymnasium

Leerlingen met als advies vwo of havo/vwo zijn toelaatbaar. Er vindt altijd een warme overdracht plaats met de basisschool.

## Samenwerkingsverband

Het Murmellius Gymnasium is aangesloten bij het Samenwerkingsverband VO-Noord-Kennemerland (SWVNK).





## Historie Mummellius

Johannes Mummellius was een Nederlands humanist, pedagoog en Neolatijns dichter. Hij werd geboren in Roermond, studeerde in Deventer en Keulen, waar hij in 1504 magister werd. Hij doceerde in Münster (1500-1513), Alkmaar (1513-1517) en Deventer (1517). Mummellius zag de hervorming van het onderwijs in humanistische zin als zijn levenstaak. Mummellius schreef opvoedkundige verhandelingen en schoolboeken die een enorm succes kenden en tot het einde van de achttiende eeuw op Hollandse, Duitse, Franse, Italiaanse en Poolse scholen gebruikt werden.

In 1513 weet het stadsbestuur van Alkmaar de bekwame pedagoog-humanist naar Alkmaar te doen komen. Mummellius wordt rector van de Alkmaarse school. Vele van zijn leerlingen volgden hem naar Alkmaar. Onder Mummellius steeg het aantal leerlingen tot boven de 900, terwijl het in normale tijden hoogstens 150 zal zijn geweest. Ook Mummellius was hier kennelijk tevreden over, zoals blijkt uit een epigram dat hij in 1514 dicht en dat als volgt begint:

"Quam bene gymnasium tradendis artibus aptum excelso positum est  
Alcmariense loco (...)"

(Hoe uitstekend toch is 't, dat, geschikt voor het leren van de edele vakken,  
het Alkmaarse gymnasium ligt in die voortreffelijke stad).

## 1.1. Onderwijsvisie

Het Murmellius Gymnasium is vernoemd naar een groot humanist en we geven ons onderwijs dan ook vorm volgens de basisprincipes van het humanisme: wij zien het leven als intrinsiek waardevol en we gaan uit van het eigen vermogen van de leerling om zelf, op basis van verantwoordelijkheid, gelijkheid, menselijke waardigheid en kritisch denken, het leven zin te geven.

Als eigentijds gymnasium vinden we het belangrijk dat we onze leerlingen kennis en vaardigheden meegeven waarmee zij in de huidige maatschappij goed uit de voeten kunnen en dat onze leerlingen zich ontwikkelen als mens. We willen dat onze leerlingen zelfbewust en reflectief in de maatschappij staan en dat ze oplossingsgericht kunnen handelen.

We zijn een eigentijds gymnasium voor onze leerlingen met de kennis van de klassieke talen en oudheid als basis. Door te leren leren, ontwikkelen onze leerlingen vaardigheden die ze in kunnen zetten om hun talenten te ontplooiën. We reflecteren met hen, we ondersteunen ze daar waar nodig en geven ze vooral keuzes en uitdagingen om deels hun eigen leerroute vorm te geven. We durven daarbij de kaders van de lessentabel en het lesrooster los te laten voor wie dat aankan. Met uitdagend denkwerk zorgen we ervoor dat een leerling zijn kennis kan verrijken en zich daarin kan onderscheiden. Leerlingen zijn actief met de stof bezig, werken samen en gebruiken eigentijdse hulpmiddelen.

We vinden het belangrijk om voor leerlingen en personeel een school te zijn waar je je thuis voelt en waar je je ook buiten de lessen als persoon kunt ontwikkelen. Een school met een groot gemeenschapsgevoel, waar iedereen zichzelf kan zijn en waar je de basis legt voor een leven lang leren.

## 1.2. Kwaliteitszorg

Het Murmellius Gymnasium wordt, net als alle scholen, gecontroleerd door de onderwijsinspectie. Op [www.scholenopdekaart.nl](http://www.scholenopdekaart.nl) wordt door de VO-raad de informatie afkomstig van bijvoorbeeld DUO, de onderwijsinspectie en van de scholen zelf, verwerkt en zichtbaar gemaakt. Op deze website vindt u het percentage leerlingen dat voor het eindexamen slaagt en het percentage leerlingen dat doorstroomt naar een hoger leerjaar.

Het slagingspercentage van het afgelopen schooljaar 2024/2025 was 85% met een gemiddeld eindcijfer van 6,5, wat boven het landelijke gemiddelde ligt. Meer informatie over onze prestaties vind je op [scholenopdekaart.nl](http://scholenopdekaart.nl).

Wij streven naar een eenvoudig en beheersbaar systeem van kwaliteitszorg en gebruiken hierbij de P-D-C-A cirkel (Plan Do Check Act). Om de kwaliteit te waarborgen maken we onder andere gebruik van de volgende instrumenten: lesbezoeken, resultaatanalyses, collegiale consultatie, kwaliteitsbezoeken, tevredenheidsenquêtes, schoolplan evaluaties. Ons [schoolplan](#) is de basis voor de doorlopende kwaliteitszorg en verdere verbeteringen.



### 1.3. Lessen per week

Vakken	klas 1	klas 2	klas 3	klas 4	klas 5	klas 6
Nederlands	4	3	2	3	3	3
Latijn		3	3	4	4	4
Grieks		3	3	4	4	4
Klassieke talen	3+**					
Cultuur van de Oudheid				1		
Engels	3	3	2,5***	2	3	2
Duits		3	2	2,5	3	3
Frans	3	2	2	2	3	3
Aardrijkskunde	2	2	2	2	3	2
Geschiedenis	2	2	2	2	3	3
Economie			0,5****	3	3	3
Filosofie				2	3	3
Maatschappijleer					2	
Wiskunde	3	3	2,5			
Wiskunde A				3	3	3
Wiskunde B				3	4	3
Wiskunde C				3	3	3
Wiskunde D*				2	3	2,5
Biologie	2	2	0,5****	2,5	3	3
Natuurkunde		2	2	2	3	3
Scheikunde			2	2,5	3	2,5
Muziek	1	1	1			
Kunst	2	1	1	2,5	3	3
Lichamelijke Opvoeding	3	2	2	2	2	1
Mentorles	2	1	1	1	1	
<b>Totaal</b>	<b>30</b>	<b>33</b>	<b>31</b>	<b>51</b>	<b>62</b>	<b>54</b>

\* Wiskunde D wordt gezamenlijk met de OSG Willem Blaeu gegeven. De lessen vinden elke dinsdagmiddag plaats op de Hogeschool InHolland.

\*\* In het tweede semester wordt het curriculum Klassieke Talen uitgebreid met 10 lessen Burgerschap.

\*\*\* Het halve uur wordt bij alle vakken geperiodiseerd per semester ingeroosterd.

\*\*\*\* De vakken biologie en economie worden in klas 3 alleen gedurende een deel van het jaar 2 lessen per week ingeroosterd.

## 1.4. Pakketkeuze

In de derde en in de vierde klas moet een leerling een aantal keuzes maken wat betreft het profiel en het vakkenpakket. Vanuit de overheid zijn er voor het gymnasium vier profielen vastgesteld: Cultuur & Maatschappij, Economie & Maatschappij, Natuur & Gezondheid en Natuur & Techniek. Elk profiel bestaat uit een gemeenschappelijk deel dat voor iedereen gelijk is (zoals Nederlands en Engels), een klassieke taal (Grieks of Latijn), vier profielvakken en een (verplicht) keuzevak in het vrije deel. De mentoren begeleiden, samen met de decaan, de leerlingen bij de pakket- en vakkenkeuze.

In het derde leerjaar krijgen de leerlingen klassikaal informatie over de verschillende profielen. Daarnaast zijn er veel activiteiten waar leerlingen verplicht aan deelnemen, zoals het beroepenontbijt. Om de keuze te vergemakkelijken geven docenten in februari keuzeadviezen, die reflecteren hoe groot zij de kans op succes voor hun vak achten in de bovenbouw. Deze adviezen zijn voor ouders op Magister zichtbaar. Voor ouders is er elk najaar een plenaire bijeenkomst waarin uitleg wordt gegeven over de profielen, hoe een goede keuze kan worden gemaakt en wat de inhoud is van de 'nieuwe' vakken filosofie en kunst. Leerlingen en ouders ontvangen ook nog een informatiebrochure.

Zowel in de derde als in de vierde klas maken de leerlingen in januari een voorlopige keuze voor hun profiel en in maart een definitieve keuze. Het daarna nog wijzigen van de keuze is alleen mogelijk als dat in het rooster past en uiterlijk tot 15 juni. Op dat moment worden alle keuzes bevroren. Het aanvragen van een wijziging kan alleen schriftelijk bij de decaan, met een uitleg om welke keuze het gaat, om welke reden deze wordt aangevraagd, met een handtekening van een ouder/verzorger en de leerling.

Zodra het schooljaar is gestart kunnen leerlingen in klas 4 en 5 nog kleine aanpassingen doen aan hun profiel, maar alleen na CTP1 en voor 15 december. Daarvoor komen zij langs bij de decaan, die de gevolgen van de vakwissel zal uitleggen. Leerlingen krijgen vervolgens een lijst mee van personen aan wie zij goedkeuring moeten vragen, zoals de ouders, mentor en conrector. Deze wissel is niet altijd mogelijk.

Een leerling mag extra vakken kiezen. Daaraan kunnen voorwaarden verbonden worden. Waar mogelijk wordt het eerste extra vak ingeroosterd. Bij meerdere extra vakken gaan we met de leerling in gesprek om een maatwerktraject samen te stellen. Deze vakken worden dan buiten het rooster om gevolgd. We gaan ervan uit dat je een extra vak kiest voor het gehele schooljaar. Mocht dat om één of andere reden toch niet lukken, dan mag je het alleen na CTP1 en voor 15 december laten vallen.

## 1.5. Versterkt taalonderwijs

In de onderbouw krijgen leerlingen de mogelijkheid om het examen voor het **First Certificate of English (FCE = ERK-niveau B2)** af te leggen. Vanaf klas vier worden de leerlingen opgeleid voor **Cambridge Advanced English (CAE = ERK-niveau C1)**. Het CAE-examen kan afgelegd worden aan het einde van het vijfde leerjaar. Leerlingen die in de derde klas het C1-niveau al bereikt hebben, bieden we de mogelijkheid zich te gaan voorbereiden voor het allerhoogste niveau, **Cambridge Proficiency English (CPE = ERK-niveau C2)**. Ook dit examen wordt in de vijfde klas afgelegd.

Daarnaast hebben leerlingen de mogelijkheid om internationaal erkende taaldiploma's Duits (**Goethe**) en Frans (**DELFL**) te behalen. De leerlingen worden hierbij door onze eigen docenten begeleid.

## 1.6. Plusdocument

Alle extra activiteiten waaraan een leerling deelneemt, worden vastgelegd in het plusdocument. Dit document vormt een inhoudelijke opsomming van extra-curriculaire activiteiten en wordt door de school gevalideerd. Het is een bewijs van de brede ontwikkeling die een leerling doorgemaakt heeft en het vormt een belangrijk bewijsstuk voor de decentrale selectie die steeds meer universiteiten hanteren als toelatingseis voor bepaalde studierichtingen. De leerling krijgt het plusdocument tezamen met het diploma en de cijferlijst uitgereikt.

De leerling is zelf verantwoordelijk voor het aanleveren van de gegevens voor zijn plusdocument via het registratieformulier in Magister. Een commissie bestaande uit de conrectoren bovenbouw en de examensecretaris bepaalt of de informatie die de leerling aanlevert voldoet aan de criteria van het plusdocument.

## 1.7. Activiteiten, reizen en excursies

### Atelier Hemelrijk

Op het Murmellius worden er buiten de gewone lessen allerlei activiteiten georganiseerd, waar je niet alleen veel van leert, maar die ook heel erg leuk zijn. Al die activiteiten vallen onder de noemer van Atelier Hemelrijk, vernoemd naar oud-rector Jaap Hemelrijk, die veel voor de ontwikkeling van het Murmellius heeft betekend.

We proberen daarbij steeds zoveel mogelijk talenten aan te spreken: van cognitieve tot sportieve en creatieve. Zo is er een debatclub en maken leerlingen zelf een schoolkrant: de Interpres. Ook nemen we deel aan het Honoursprogramma van de zelfstandige gymnasia en aan masterclasses aan een universiteit. Daarnaast wordt er veel geschaakt op school en is er een operaclub die regelmatig voorstellingen in Amsterdam bezoekt. In verschillende leerjaren is er de mogelijkheid om een (maatschappelijke) stage te volgen.

Onze leerlingen kunnen ook internationale ervaring opdoen door deel te nemen aan een MUN (Model United Nations) op een school in Nederland of in het buitenland. THIMUN in Den Haag is de belangrijkste MUN waar altijd een delegatie van het Murmellius aanwezig



MURMELLIUS  
GYMNASIUM

is. Tot slot organiseren onze leerlingen jaarlijks in een weekend in juni [IMUNA](#) (International Model United Nations of Alkmaar): een internationaal congres waarbij de Verenigde Naties worden nagebootst. Tal van leerlingen uit allerlei landen wonen dit congres bij en de voertaal is dan ook drie dagen lang Engels.



## Hemelrijkdagen

Verspreid over het schooljaar is er een aantal 'Hemelrijkdagen', waarop er voor alle leerjaren activiteiten en excursies worden georganiseerd. Voorbeelden hiervan zijn een bezoek aan de Universiteit van Amsterdam (klas 4), een excursie naar Ieper (klas 6), museumbezoek, toneelvoorstellingen en diverse sportdagen. Op onze website is een overzicht te vinden van de activiteiten per leerjaar (onder voorbehoud van wijzigingen).

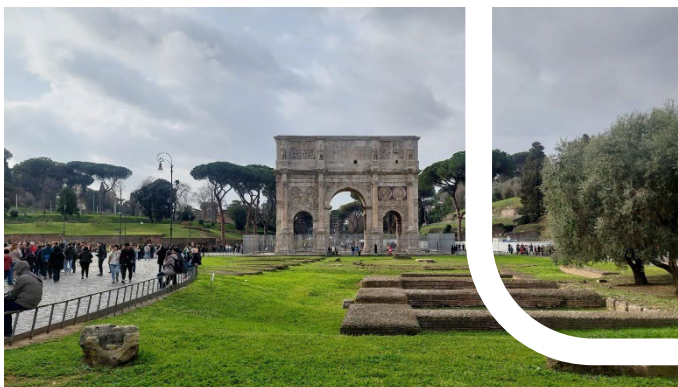


## Meerdaagse reizen en uitwisselingen

Gedurende hun schoolcarrière krijgen onze leerlingen meerdere malen de kans om deel te nemen aan meerdaagse excursies in binnen- en buitenland. Ook zijn er uitwisselingen met scholen in Frankrijk en Hongarije; het verblijf in een gastgezin en de kennismaking met een andere cultuur is voor velen een leerzame en onvergetelijke ervaring.

In klas 1 kunnen leerlingen zich aanmelden voor de uitwisseling met het Collège St. Exupéry in Pouzauges (Frankrijk). De derdeklassers gaan op werkweek naar Zuid-Limburg, waar o.a. bezoeken aan de kolenmijnen in België, de Amerikaanse begraafplaats in Margraten, en natuurlijk Maastricht op het programma staan. In klas 4 kunnen de leerlingen deelnemen aan een reis naar Londen, Parijs of Berlijn, georganiseerd door de secties Moderne Vreemde Talen. Ook is er om het jaar een uitwisseling met het Eötvös József Gimnázium in Tata (Hongarije).

Een van de hoogtepunten van de gymnasiumopleiding is de Romereis in klas 5. Na een gevarieerd voorbereidingsprogramma met hoor- en werkcolleges op school, worden de leerlingen een week lang ondergedompeld in de geschiedenis en cultuur van de Eeuwige Stad.





## 2. Organisatie

### 2.1. Lestijden

In klas 1 t/m 4 is het schooljaar opgedeeld in 3 periodes. Elke periode wordt afgesloten met een toetsweek (CTP). In klas 5 zijn er 4 CTP weken. In klas 6 eindigt het schooljaar na CTP 3 waarna nog het CSE (Centraal Schriftelijk Examen) volgt. Tijdens de toetsweken zijn er geen reguliere lessen. De lessen duren vijftig minuten. Soms zijn er, om vakinhoudelijke of roostertechnische redenen, blokken maar doorgaans worden er enkele lessen per vak gegeven. Op dagen dat er vergaderingen of nascholingen zijn en in de week voorafgaand aan de toetsweek is er een verkort lesrooster. De lessen duren dan veertig minuten. Op de website staan de dagen vermeld dat er een verkort lesrooster geldt.

	<i>Regulier lesrooster</i>	<i>Verkort lesrooster</i>
1e lesuur	<b>08.30 – 09.20</b>	<b>08.30 – 09.10</b>
2e lesuur	<b>09.20 – 10.10</b>	<b>09.10 – 09.50</b>
3e lesuur	<b>10.10 – 11.00</b>	<b>09.50 – 10.30</b>
Pauze	<b>11.00 – 11.15</b>	<b>10.30 – 10.45</b>
4e lesuur	<b>11.20 – 12.10</b>	<b>10.50 – 11.30</b>
5e lesuur	<b>12.10 – 13.00</b>	<b>11.30 – 12.10</b>
Pauze	<b>13.00 – 13.25</b>	<b>12.10 – 12.25</b>
6e lesuur	<b>13.30 – 14.20</b>	<b>12.30 – 13.10</b>
7e lesuur	<b>14.20 – 15.10</b>	<b>13.10 – 13.50</b>
8e lesuur	<b>15.10 – 16.00</b>	<b>13.50 – 14.30</b>

#### **Intermezzo-rooster:**

Voor de Intermezzoklassen geldt dat de lestijden die ze volgens het rooster hebben, altijd worden aangehouden. Dat betekent dat tussenuren worden opgevangen. Over het algemeen hebben Intermezzoklassen standaard van het **1e tot en met het 6e uur** les. In verband met beschikbaarheid van docenten kan daar in het standaardrooster van afgeweken worden.

### 2.2. Te laat komen en verzuim

Regels en afspraken rond verzuim staan uitwerkt in ons [verzuimprotocol](#). Het verzuimbeleid wordt gecoördineerd door de verzuimcoördinator.

### 2.3. Roosterwijzigingen

Om verschillende redenen zullen gedurende het schooljaar roosterwijzigingen noodzakelijk zijn. Deze wijzigingen kunnen tijdelijk of permanent zijn. Voor alle communicatie wat betreft het rooster wordt Zermelo gebruikt. Leerlingen kunnen op de portal van Zermelo hun rooster raadplegen. De link naar Zermelo staat op onze schoolwebsite. Dagelijks worden de roosterwijzigingen zo vroeg mogelijk in Zermelo gepubliceerd.

Voor Intermezzo en de eerste klassen geldt dat deze klassen geen tussenuren hebben. Mocht een les uitvallen door bijvoorbeeld ziekte van een docent, dan wordt in eerste instantie de les naar een randuur geroosterd zodat leerlingen later beginnen of eerder klaar zijn. Mocht dit niet lukken, dan wordt het uur opgevangen door een andere docent.

We proberen lesuitval zoveel mogelijk te beperken. Naast onverwachte lesuitval vanwege bijvoorbeeld ziekte van een docent is echter ook geplande lesuitval onvermijdelijk omdat we voor onze docenten tijd beschikbaar stellen voor professionalisering. Daarnaast zorgt ook het rijke aanbod aan buitenlesactiviteiten af en toe voor lesuitval.

## 2.4. Mediatheek

Onze leerlingen hebben toegang tot de mediatheek. Zij kunnen daar in een rustige omgeving individueel en in kleine groepjes werken aan opdrachten onder toezicht van de mediathecaris. Het is tevens een plek waar leerlingen na hun lessen kunnen werken wanneer dat thuis niet goed lukt. Er zijn computers beschikbaar en er is de mogelijkheid boeken in te zien en te lenen. Ook kunnen de leerlingen in de mediatheek verschillende tijdschriften en kranten lezen.

## 2.5. Kluisjes

Voor elke leerling is een kluisje beschikbaar. Het kluisje wordt geopend met de schoolpas. De conciërges zijn contactpersoon voor de kluisjes.

## 2.6. Vakanties

Voor het schooljaar 2025-2026 gelden onderstaande vakantiedata:

Vakantie	Periode
<b>Herfstvakantie</b>	18 oktober – 26 oktober 2025
<b>Wintervakantie</b>	20 december 2025 - 4 januari 2026
<b>Voorjaarsvakantie</b>	21 februari – 1 maart 2026
<b>Tweede Paasdag</b>	6 april 2026
<b>Meivakantie</b>	22 april - 5 mei 2026 (inclusief Bevrijdingsdag)
<b>Hemelvaartsdag</b>	14 mei 2026
<b>Tweede Pinksterdag</b>	25 mei 2026
<b>Zomervakantie</b>	6 juli- 16 augustus 2026

In principe wordt er geen toestemming verleend voor extra verlof aansluitend of voorafgaand aan de schoolvakanties of extra (vakantie)verlof buiten de schoolvakanties om. Alleen vanwege bijzondere omstandigheden kan een verzoek tot extra verlof gehonoreerd worden. Het is dan wel van belang om het verzoek tijdig in te dienen: minstens een maand van tevoren via een verlofformulier bij de conrector van uw kind. Het verlofformulier vindt u op onze website. Op de [website](#) van de rijksoverheid vindt u de actuele regelgeving wat betreft verlof buiten de vakanties om. Wij hanteren de regels voor het toekennen van verlof strak en zullen geen verlof toekennen als de wet dat niet toestaat. Ongeoorloofd verzuim wordt gemeld aan de leerplichtambtenaar.



## 3. Samenleven in de school

### 3.1. Belangrijke leefregels

Onze school kenmerkt zich door een prettig en veilig leef- en leerklimaat. We koesteren deze schoolcultuur en daarom hanteren we tien belangrijke leefregels.

1. We staan open voor elkaar en sluiten anderen niet buiten
2. We respecteren elkaars visies, uiterlijk, religie en seksuele geaardheid
3. We geven elkaar de mogelijkheid om fouten te maken en om daarop te reflecteren
4. We durven te twijfelen aan onze overtuigingen en zijn altijd bereid om te leren
5. We kijken verder dan de bubbel waarin wij leven
6. We zijn op school om te leren
7. We zijn op tijd in elke les aanwezig
8. We hebben voor elke les onze spullen op orde
9. We hebben voor elke les ons huiswerk gemaakt en geleerd
10. We houden onze mobiele telefoon thuis of in de kluis

### 3.2. Mobielvrije school

Met ingang van het schooljaar 2024-2025 is het Murmellius voor leerlingen mobielvrij. Dit houdt in dat smartphones en andere smart en game 'devices' (bijv. smartwatches) in de hele school, "thuis of in de kluis" zijn. Het laptopgebruik blijft toegestaan in het klaslokaal en de mediatheek, voor school- en leerdoeleinden.

### 3.3. Anti-pestprotocol

Fysieke en emotionele veiligheid is voor ons heel belangrijk. Het Murmellius Gymnasium is een veilige haven voor elke leerling. Daarom pakken we elke vorm van pesten onmiddellijk aan. Volgens landelijke onderzoeken vindt pestgedrag voornamelijk via de sociale media plaats en blijft het zodoende voor scholen vaak onzichtbaar. Als u als ouder vermoedt dat uw kind of een andere leerling doelwit is van pesterijen in welke vorm dan ook, stelt u ons dan vooral op de hoogte. Dit geeft ons de mogelijkheid om maatregelen te treffen. In het [anti-pestprotocol](#), dat u op onze website vindt, staat ons beleid wat betreft pesten uitvoerig beschreven. De anti-pest coördinator binnen het Murmellius is Laura Zijlma.

### 3.4. Schorsing en verwijdering

Ons beleid is om in gesprek met leerlingen zoveel mogelijk zaken op te lossen. Ook 'ongepast gedrag' biedt immers een uitstekende basis om te leren. Toch komen ook wij in sommige gevallen niet om straffen heen. In het leerlingenstatuut wordt beschreven welke straffen opgelegd kunnen worden en door wie. In ernstige gevallen kan de rector besluiten een schorsing voor een of meer dagen op te leggen. Het maximaal op te leggen aantal schorsingsdagen is vijf. In uiterste gevallen kan een leerling zelfs verwijderd worden van de

school. De beslissing om een leerling te schorsen wordt schriftelijk gemeld aan de ouders. Daarnaast wordt een externe schorsing gemeld aan de leerplichtambtenaar, de bestuurder en de onderwijsinspectie. Tegen de beslissing om een leerling te schorsen of te verwijderen kan bezwaar worden gemaakt. De rector zal daarop wijzen in de brief waarin de beslissing wordt medegedeeld.

### 3.5. Privacywetgeving

Wij nemen privacy serieus en wij slaan dan ook geen bijzondere (bijvoorbeeld medische) persoonsgegevens op zonder expliciete toestemming. Mocht het toch gewenst zijn om cruciale informatie over de gezondheidstoestand van de leerling binnen de school te delen, dan zullen wij daarover van tevoren schriftelijke afspraken maken met de ouders of, wanneer de leerling 16 jaar of ouder is, met de leerling zelf. Tevens vragen we alle nieuwe leerlingen toestemming voor het delen van (beeld) materiaal en informatie. Het gaat daarbij om het publiceren van foto's en video's waarop de leerling te zien is, om het uitwisselen van gegevens over de leerling met partijen buiten de school (zoals de leerplichtambtenaar, de onderwijsinspectie of andere scholen) en om het binnen de school rondsturen van contactgegevens van de leerling. Ouders krijgen bij de start van het schooljaar via de mail een formulier toegestuurd waarop voor allerlei zaken wel of geen toestemming gegeven kan worden. Dit formulier geldt voor de gehele periode dat de leerling op onze school staat ingeschreven, maar kan op elk gewenst moment door de leerling of zijn ouders schriftelijk worden herzien.



## 4. Begeleiding

### 4.1. Inleiding

De ondersteuning van leerlingen is een belangrijk onderdeel van het onderwijs. Het is onze visie dat alle leerlingen gezien worden en dat we hen ondersteunen in hun groei tot zelfstandige en zelfbewuste jongvolwassenen. We vinden het belangrijk dat onze leerlingen vaardigheden aanleren die ze kunnen inzetten om tot (school)succes te komen, dat ze verantwoordelijkheid nemen voor hun eigen leer- en/of ontwikkelproces en dat ze zich prettig voelen in zichzelf en in hun eigen omgeving, met oog voor wat daarbuiten gebeurt. De ondersteuning is erop gericht om de leerling zoveel mogelijk te laten functioneren in de reguliere klassensetting. Samen met het ondersteuningsteam wordt bepaald welke ondersteuning in de les kan plaatsvinden en wat buiten de les aangeboden wordt.

Functie	Naam	e-mailadres
<b>Ondersteuningscoördinator</b>	Laura Zijlma	zyl@murmellius.nl
<b>Leerlingbegeleider</b>	Annemieke Augustus Hajo van Oort	aug@murmellius.nl oor@murmellius.nl
<b>Verzuimcoördinator</b>	Douwe Mulder	verzuim@murmellius.nl
<b>Decaan</b>	Leo Molenaar	decaan@murmellius.nl
<b>Vertrouwenspersoon</b>	Maike Smelt Bob Hopman Robin van Kempen	sme@murmellius.nl hop@murmellius.nl kmp@murmellius.nl
<b>Counselor</b>	Marina Kuipers Danielle Pronk	kui@murmellius.nl prk@murmellius.nl
<b>Specialist hoogbegaafdheid</b>	Daphne Trompé	trm@murmellius.nl
<b>Steunles coördinator</b>	Jeannette Zuidema	zui@murmellius.nl
<b>Leren leren training</b>	Annemieke Augustus	aug@murmellius.nl
<b>Inclusiviteit</b>	Robin van Kempen	lgbt@murmellius.nl

### 4.2. Mentoraat

De mentor heeft een centrale rol in de begeleiding van de leerlingen en is het eerste aanspreekpunt voor leerlingen en ouders. Ons mentoraat is gestoeld op de gedachte dat elke leerling aandacht van een mentor verdient, ongeacht cijfers of gedrag. Een mentor is er vanzelfsprekend om een leerling te helpen bij problemen maar zijn belangrijkste rol is in regelmatig contact met zijn leerlingen de juiste vragen stellen. In de eerste schoolweek heeft elke leerling een kennismakingsgesprek of een groepsactiviteit met zijn mentor en in klas 4 en 5 wordt dat gevolgd door een driehoeksgesprek waarbij ook een ouder aanwezig is.

In leerjaar twee tot en met vijf is er een wekelijks mentoruur ingeroosterd en in de brugklas zijn er twee mentorlessen per week. In de onderbouw is er in deze lessen aandacht voor positieve groepsvorming, voor het aanleren van studievaardigheden en voor allerlei zaken die voor de ontwikkeling van onze leerlingen belangrijk zijn. Ook helpt de mentor de leerlingen bij het plannen van het werk voor de toetsweken. In klas 5 en 6 is het mentoraat meer gericht op individuele begeleiding. In het examenjaar kiezen de leerlingen zelf hun mentor.

In het mentorprogramma is er in alle leerjaren ook ruim aandacht voor LOB (loopbaanoriëntatie), dit onderdeel wordt aangestuurd vanuit het decanaat.

### 4.3. Decanaat

Op het Murmellius wordt aandacht besteed aan 'leren kiezen'. De tijd dat je koos voor een werkgever en daar je hele leven bleef, ligt ver achter ons. De maatschappij verandert steeds sneller, waardoor we steeds vaker flexibel moeten denken en nieuwe keuzes moeten maken. Wij willen onze leerlingen leren hoe je dat op een goede manier doet, door ze hun interesses en kwaliteiten te laten ontdekken en kennis te laten maken met een diversiteit aan mogelijkheden. Dit sluit aan op de ambities zoals die beschreven staan in ons schoolplan. Zelf ervaringen opdoen staat hierbij centraal.

De mentor is op dit gebied het eerste aanspreekpunt, het programma wordt samengesteld door de decaan.

Vanwege het feit dat we vanuit het decanaat de ontwikkeling van de leerling centraal stellen, beginnen we al in klas 1 op speelse wijze met opdrachten in de mentorles. De keuzes voor een profiel in klas 3 en een studie in klas 6 worden hierdoor logische stappen binnen dit proces. De leerling leert telkens meer over de eigen interesses en kwaliteiten en kan daardoor beter zien welke keuzes hierbij passen.

In klas 1 en 2 worden enkele opdrachten gedaan om meer zelfinzicht te verwerven en te begrijpen wat een netwerk is en hoe je dit kunt inzetten. Dit komt terug in klas 3, maar daar worden activiteiten aan toegevoegd, zoals het beroepenontbijt, een profielkeuzemarkt en een stage van een halve dag.

In klas 4 krijgen leerlingen een eerste uitleg over studiekeuze en maken ze hiervoor opdrachten, bezoeken ze de Universiteit van Amsterdam voor het programma 'Onderzoeker voor een dag', doen ze een stage van twee dagen en is deelname aan de oud-leerlingenmiddag verplicht.

In klas 5 maken de leerlingen een studiekeuzetest, die in een mentoruur wordt nabesproken. Daarnaast krijgen ze verschillende opdrachten, die leiden naar een gezamenlijk bezoek aan de open dag van de Vrije Universiteit. De leerlingen hebben daarnaast de verplichte keuze uit (minimaal twee) activiteiten, zoals proefstuderen bij een universiteit of hogeschool of het voeren van een netwerkgesprek. We werken ernaar toe dat leerlingen aan het eind van klas 5 ongeveer weten wat ze willen gaan studeren.

In klas 6 krijgen de leerlingen uitleg over LinkedIn en maken ze een eigen profiel aan (of ze maken een CV). In de gesprekken die ze met hun persoonlijke mentor voeren komt ook hun studiekeuze aan bod.

Voor ouders is er jaarlijks de mogelijkheid om deel te nemen aan workshops en presentaties over deze onderwerpen, zoals 'Hoe begeleid ik mijn kind bij studiekeuze' en 'Tussenjaarplan'. Ook zijn sommige activiteiten zoals de oud-leerlingenmiddag open voor ouders. Uit onderzoek blijkt dat ouders de belangrijkste hulp zijn bij studiekeuze, dus we voorzien hen graag uitgebreid van informatie, bijvoorbeeld door regelmatige publicatie van de digitale LOB-nieuwsbrief.

## 4.4. Counselors, vertrouwenspersonen en ondersteuningscoördinator

Leerlingen die kampen met sociaal-emotionele problemen die een langduriger of meer specifieke aanpak vereisen kunnen zich wenden tot onze counselors: Marina Kuipers en Daniëlle Pronk. Het is mogelijk dat een leerling door zijn mentor naar de counselor doorverwezen wordt. Voor alle zaken omtrent (on)veiligheid thuis en op school die een leerling in volledige vertrouwelijkheid wil bespreken zijn er de vertrouwenspersonen. Dit zijn Maïke Smelt, Bob Hopman en Robin van Kempen. Ook ouders kunnen zich tot hen wenden op het moment dat ze een signaal van zorg willen afgeven. Daarnaast is er een aandachtfunctionaris voor zaken omtrent de Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling.

Alle vormen van ondersteuning worden gecoördineerd door Laura Zijlma, onze ondersteuningscoördinator. Zij stuurt het ondersteuningsteam aan. Zij is ook verantwoordelijk voor het beleid rond dyslexie, pesten, gendervragen en dergelijke. Voor leerlingen met een officiële dyslexieverklaring zijn er bepaalde vormen van ondersteuning mogelijk. Het schoolondersteuningsprofiel is te vinden in de bijlage van de schoolgids. In dit ondersteuningsprofiel wordt eveneens beschreven wat wij wel en niet kunnen met betrekking tot de ondersteuning van leerlingen in het kader van het passend onderwijs.

Voor leerlingen die een gediagnosticeerde gedrags- of aandachtstoornis hebben is er de trajectgroep. Uw kind wordt in deze groep begeleid door het team ondersteuning in het aanleren van de juiste handvatten en vaardigheden om succesvol in het reguliere onderwijs te kunnen functioneren. Deze trajectgroep brengt geen extra kosten met zich mee maar wordt bekostigd vanuit ons samenwerkingsverband Noord-Kennemerland. Voor meer informatie over het samenwerkingsverband kunt u de website bezoeken:

<http://www.swvknk.nl>.

## 4.5. Begaafdheid

Onze school beschikt over een ECHA-specialist, Laura Zijlma, die gespecialiseerd is in het ondersteunen van (hoog)begaafde leerlingen. Zij is niet zozeer verantwoordelijk voor directe ondersteuning maar veeleer voor het maken van een goed plan van aanpak voor uw kind. Vermoedt u dat uw kind ondersteuning nodig heeft in het omgaan met zijn of haar begaafdheid, neemt u dan contact op met haar. Verder is er nog een aantal experts in school aanwezig die op verschillende manieren ondersteuning bieden aan (hoog)begaafde leerlingen. Annemieke Augustus, (leerlingbegeleider) heeft de RITHA-practitioner opleiding gevolgd. Daphne Trompé is specialist hoogbegaafdheid en begeleidt leerlingen individueel of in kleine groepen.

## 4.6. Hulp bij het schoolwerk

Voor leerlingen in de onderbouw bestaat de mogelijkheid om steunles te volgen in een aantal vakken. De lessen worden volgens een nader te bepalen rooster tijdens de



laatste/achtste uren van de dag aangeboden. De trainingen worden gegeven door met name oud-leerlingen en bovenbouwleerlingen.

Ook worden er trainingen 'leren leren' aangeboden op verzoek, deze training wordt gegeven door Annemieke Augustus. De training vindt in kleine groepjes plaats, bij voldoende aanmelding. Aanmelding hiervoor verloopt via de mentor.

## 4.7. Inclusiviteit

### Burgerschap

Op het Murmellius neemt burgerschapsonderwijs een stevige plek in. De school wil dat leerlingen weten hoe de maatschappij in elkaar zit, en hoe zij daar invloed op kunnen uitoefenen. Leerlingen zien hun school als oefenplaats voor de democratische samenleving waarin zij actief deel zullen nemen. Op het Murmellius Gymnasium leren leerlingen hoe zij tot besluiten en oplossingen komen. Zij ervaren dat het nodig is om rekening te houden met de ander en met een inclusieve houding met elkaar in gesprek te gaan. Zij denken na over economische onrechtvaardigheid en voelen de verantwoordelijkheid met zorg om te gaan met de wereld waarop zij hun voetafdruk achterlaten.

Het burgerschapsonderwijs komt doelgericht en samenhangend terug in de lessen. Door middel van maatschappelijke stages en projecten (Stadslab, MDT) tonen leerlingen hun engagement. Jaarlijks wordt gemeten of de burgerschapsdoelen en ambities worden gehaald. Het beleidsplan Burgerschap is te vinden op onze [website](#).

### Kansengelijkheid in het onderwijs

Schoolsucces zou niet afhankelijk moeten zijn van de achtergronden van leerlingen, zoals het opleidingsniveau of het inkomen van hun ouders. Uit verschillende onderzoeken blijkt dat de kansen *ongelijkheid* toeneemt in het Nederlandse onderwijs. Het Murmellius streeft er juist naar om de kansen *ongelijkheid* zoveel mogelijk te beperken. Enkele voorbeelden hiervan zijn de organisatie van een conferentie over discriminatie, de viering van het Suikerfeest (Eid-al-fitr) op school en het aanbieden van het Talentklasprogramma aan leerlingen uit groep 8.

#### *De Talentklas*

Het Murmellius biedt dit schooljaar voor de vierde keer de Talentklas aan. Leerlingen uit groep 8 die ingeschat worden op vwo-niveau en een taal- of andere achterstand hebben zijn de doelgroep. Van diverse basisscholen uit Alkmaar komen leerlingen op woensdagmiddag van half 3 tot half 5 naar onze school om extra lessen te volgen. Het doel van deze lessen is hun taalvaardigheid verbeteren en, zijdelings, hun algemene kennis te verbreden. De lessen spitsen zich toe op leesvaardigheid, creatief schrijven, nieuwsbegrip en debatteren. De talentklasleerlingen werken naar een landelijke debatdag toe, waar ze het opnemen tegen talententeams uit het hele land. De Talentklas van 2024 is eerste geworden op dit toernooi!

De leerlingen worden niet alleen educatief ondersteund. Er zijn tien trainingen ouderbetrokkenheid die ouders helpt hun kinderen te ondersteunen bij hun schoolloopbaan. Een externe trainer spreekt met ouders over het Nederlandse onderwijssysteem en gaat eventueel in op vragen over de ontwikkeling en opvoeding van



MURMELLIUS  
GYMNASIUM

hun kinderen. Ouders leren elkaar persoonlijk kennen; er ontstaan veilige en warme contacten. Bij het programma hoort ook een cultureel aanbod. Leerlingen bezoeken het Alkmaars scholierendebat in het gemeentehuis, krijgen een stadswandeling van de Historische Vereniging Alkmaar, gaan naar een theatervoorstelling in de Vest en bezoeken het Stedelijk Museum Alkmaar.

Gedurende de lessen zien de docenten de groep 8 leerlingen vooruitgaan op verschillende gebieden; leesvaardigheid springt eruit. Maar het effect van de talentklas is vooral dat de leerlingen zich op hun gemak voelen in het gebouw en in de klas. De leerlingen bouwen een bijzondere band op, met de docenten en met elkaar!

### *GSA*

Op het Murmellius hebben we een GSA. Dat staat voor Gender and Sexuality Alliance. Zoals de naam al suggereert, is dit niet alleen maar een groep voor leden van de LHBTIQ+-community, maar voor iedereen die het belangrijk vindt dat je mag zijn wie je bent. De groep is een safe space voor leerlingen waarin onderwerpen als gender, seksualiteit en nog veel meer besproken worden. Elk jaar kiezen we een handige dag om (bijna) wekelijks bijeen te komen om verhalen te delen, vragen te beantwoorden, en om bepaalde activiteiten te organiseren. De grootste actie die de GSA elk jaar organiseert is de Paarse Vrijdag, die elk jaar in december plaatsvindt. Verdere vragen kunnen gesteld worden via [lgbt@murmellius.nl](mailto:lgbt@murmellius.nl), of via onze eigen Instagram: [@gsamurmellius](https://www.instagram.com/gsamurmellius).

## 5. Leerlingbetrokkenheid

### 5.1. Leerlingenraad

Alle rechten en plichten van leerlingen zijn vastgelegd in het leerlingenstatuut. Er is een overkoepelend statuut vanuit het bestuur dat is aangevuld met een schooleigen statuut. Het leerlingenstatuut is digitaal beschikbaar via onze website.

### 5.2. Leerlingenraad en MR

De leerlingen worden vertegenwoordigd in de leerlingenraad die uit leerlingen uit zoveel mogelijk klassen en leerjaren bestaat. Aan het hoofd van de leerlingenraad staan vier leerlingen die het dagelijks bestuur vormen. Zo vaak als dat nodig wordt geacht roept het bestuur vergaderingen bijeen die voor iedereen toegankelijk zijn. Tot de taken van de leerlingenraad behoort het behandelen van klachten, het participeren in sollicitatiecommissies voor docenten en het bespreken van voorstellen van leerlingen met de schoolleiding. Ook is de leerlingenraad een belangrijke gesprekspartner voor de schoolleiding in het vaststellen en evalueren van beleid. Daarom is er structureel overleg tussen het bestuur van de leerlingenraad en de schoolleiding. Tot slot schrijft de leerlingenraad de verkiezingen voor de leerlinggeleding van de medezeggenschapsraad uit. Deze geleding wordt door twee leerlingen gevormd (zie verder 9.1).

### 5.3. Schoolkrant

Viermaal per jaar verschijnt onze schoolkrant, de Interpres, die geheel door leerlingen wordt verzorgd. Leerlingen krijgen een papieren exemplaar op school uitgereikt en voor ouders is de schoolkrant op onze website beschikbaar. Vanuit de school biedt een docent ondersteuning bij het maken van de schoolkrant, maar voor het creëren van de inhoud zijn de leerlingen verantwoordelijk.



## 6. Ouderbetrokkenheid

### 6.1. Betrokkenheid

In ons handelen staat de driehoek leerling-school-ouders centraal. We verwachten van ouders dan ook een coöperatieve, betrokken en kritische houding wat betreft de ontwikkeling van hun kind. Om de betrokkenheid te vergroten houden we ouders structureel op de hoogte van het reilen en zeilen op school. Dit doen we via berichten op onze website, via de Nota Bene en via mails over allerhande organisatorische zaken. Daarnaast zijn er een kennismakingsavonden aan het begin van het schooljaar, mentorensprekuren in december en docentensprekuren in maart.

### 6.2. Medezeggenschap

Aan onze school is op grond van de WMS (Wet Medezeggenschap Scholen) een medezeggenschapsraad verbonden. De MR bestaat uit vier personeelsleden, twee ouders en twee leerlingen. Minimaal zesmaal per jaar vergadert de MR met de schoolleiding, meestal vertegenwoordigd door de rector. De MR heeft een belangrijke rol, niet alleen in het adviseren van de schoolleiding maar ook door het feit dat voor tal van beleidsstukken instemming van de medezeggenschapsraad nodig is. Zaken die op gelijke wijze van belang zijn voor alle scholen van de stichting worden besproken in de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad. Deze bestaat uit 16 leden (twee per SOVON-school) en vergadert gemiddeld eenmaal per twee maanden. In 2025-2026 zal namens het Murmellius Gymnasium in ieder geval een personeelslid in de GMR-zitting hebben.

### 6.3. Klankbordgroepen

De visie van ouders is belangrijk voor het vast- en bijstellen van ons beleid. Daarom wordt er eenmaal per jaar klankbordbijeenkomsten voor ouders georganiseerd waarbij brede onderwijskundige thema's centraal staan. Ouders worden door de conrectoren van deze bijeenkomsten op de hoogte gebracht.

### 6.4. Kantineouders

Tijdens de pauze van 13.00 tot 13.30 uur is de kantine geopend. In de kantine worden broodjes, snoep en fruit verkocht. De kantine draait volledig op de inzet van (groot)ouders. Elk jaar wordt deze groep ouders aangevuld met nieuwe vrijwilligers. Meer informatie staat op onze [website](#).

### 6.5. Oudervereniging

Alle ouders van een leerling van het Murmellius Gymnasium worden automatisch lid van de oudervereniging. Voor dit lidmaatschap wordt jaarlijks een vrijwillige bijdrage van €20 per leerling gevraagd. Het primaire doel van de ouderraad staat beschreven in de statuten en is "de bloei van de school te bevorderen op onderwijskundig, cultureel en wetenschappelijk terrein". Vanuit deze missie beheert de ouderraad de door ouders gestorte bijdrage aan de oudervereniging. Docenten kunnen subsidieverzoeken bij de ouderraad indienen voor allerlei onderwijsgerelateerde zaken die niet vanuit de rijkssubsidie bekostigd kunnen worden. De ouderraad vormt het bestuur van de

oudervereniging en zij komt zevenmaal per jaar bijeen. Bij deze vergaderingen is ook altijd een vertegenwoordiger van de schoolleiding aanwezig.

## 7. Financiële zaken

### 7.1. Vrijwillige ouderbijdrage

Elk jaar vragen wij aan de ouders/verzorgers van onze leerlingen een vrijwillige ouderbijdrage van 140 euro. Deze bijdrage vragen wij omdat het ministerie van OCW voor extra schoolactiviteiten geen geld beschikbaar stelt. Toch willen wij deze graag aan blijven bieden, omdat wij het belangrijk vinden voor onze leerlingen en het onderwijs. Denkt u hierbij aan introductie- en eindactiviteiten, projectweken, excursies en activiteiten op het gebied van sport, kunst en cultuur. Naast de jaarlijkse ouderbijdrage wordt voor meerdaagse reizen zoals bijvoorbeeld de Limburgweek in klas 3 en de Romereis in klas 5 apart een bedrag in rekening gebracht.

Alle ouderbijdragen zijn vrijwillig, wanneer ouders deze niet kunnen of willen betalen, kunnen kinderen niet worden uitgesloten van activiteiten die met de ouderbijdrage worden gefinancierd. Verdere toelichting op de ouderbijdrage kunt u vinden op de website van het Murmellius Gymnasium. Voor specificaties van de ouderbijdrage kunt u onze [website](#) raadplegen.

### 7.2. Sponsoring

Voor de scholen van de SOVON gelden uitgangspunten en voorwaarden om sponsoring te aanvaarden. Deze zijn te vinden op de [website](#) van de stichting.

### 7.3. Verzekering

De school heeft een collectieve aanvullende scholierenongevallenverzekering. Deze verzekering vergoedt kosten voortvloeiend uit een ongeval dat een leerling is overkomen op weg van en naar school, tijdens verblijf op school en gedurende activiteiten die in schoolverband plaatsvinden tot maximumbedragen voor zover deze kosten niet door een andere verzekering worden vergoed. Het bestuur van de school kan niet aansprakelijk gesteld worden voor het verlies van, diefstal van en schade aan de bezittingen van personeelsleden, leerlingen en derden.

### 7.4. Wettelijke aansprakelijkheid

De school aanvaardt geen aansprakelijkheid bij vermissing, diefstal of beschadiging van eigendommen. In dit verband wordt de leerling er met nadruk op gewezen geen waardevolle spullen mee naar school te nemen en de fiets of scooter op slot te zetten. Het verdient aanbeveling waardevolle zaken bij de LO-lessen in bewaring te geven bij de docent. In voorkomende gevallen wordt de leerling voor aangerichte schade (eigendommen van school of derden) aansprakelijk gesteld.

## 7.5. Tegemoetkoming in de schoolkosten:

Leerlingen van 18 jaar of ouder krijgen geen kinderbijslag meer. Zij kunnen een 'tegemoetkoming scholieren' aanvragen.

Zo'n tegemoetkoming moet drie maanden voor het bereiken van de 18-jarige leeftijd worden aangevraagd. De tegemoetkoming gaat het eerste kwartaal na de achttiende verjaardag in en bestaat uit een basistoelage en eventueel uit een tegemoetkoming in de directe studiekosten. Meer informatie over de tegemoetkoming scholieren en het aanvragen daarvan vindt u op: <http://www.duo.nl/particulieren>.



## 8. Klachtenregeling

Onze school hecht veel waarde aan een goed contact met ouders en leerlingen. Wanneer er vragen zijn, is het altijd mogelijk om contact op te nemen met een medewerker van de school.

Er wordt onderscheid gemaakt tussen klachten die de school zelf kan oplossen en meer ernstige of ogenschijnlijk 'onoplosbare' klachten. Voor de goede gang van zaken volgt hier een overzicht van de te zetten stappen:

1. Ga in eerste instantie met uw klacht naar degene die de klacht aangaat (bijvoorbeeld betrokken docent) en probeer samen een oplossing te vinden.
2. Indien u er samen niet uitkomt of stap 1 onbevredigend is verlopen, neem dan contact op met het verantwoordelijke lid van de directie. Ook in deze fase wordt geprobeerd onderling een oplossing te vinden.
3. Als blijkt dat men er samen niet uitkomt, is er sprake van een ernstig conflict. De klacht kan dan officieel schriftelijk worden gemeld bij de klachtencommissie van onze stichting.

Voor klachten over de meest uiteenlopende aangelegenheden zijn alle scholen gebonden aan de klachtenregeling van de SOVON op grond van artikel 24b van de Wet op het voortgezet onderwijs. De regeling is in te zien op de website van de SOVON ([www.sovon.nu](http://www.sovon.nu)). Klachten kunnen worden ingedeeld in de volgende categorieën:

- klachten die betrekking hebben op seksuele intimidatie, agressie en geweld;
- klachten die betrekking hebben op schoolzaken;
- klachten die betrekking hebben op de rechtspositie van personeelsleden.

In alle gevallen wordt de klacht ingediend bij het bestuur van de SOVON. De klacht wordt behandeld door de onafhankelijke klachtencommissie van de SOVON als geen andere oplossing is gevonden.

Naast bovengenoemde klachten kan er een conflict ontstaan over een besluit van de school, bijvoorbeeld een opgelegde disciplinaire straf. In dat geval kan betrokkene zich wenden tot de door ons bestuur ingestelde Commissie voor de Bezwaarschriften als in de voorfase geen oplossing is gevonden. Tot slot kunnen belanghebbenden in beroep gaan tegen besluiten op schoolniveau met betrekking tot disciplinaire maatregelen rond het examen bij de door het bestuur van de SOVON ingestelde Commissie van Beroep Examenzaken.

Uitsluitend als een en ander niet op school geregeld kan worden, kan men zich schriftelijk wenden tot het bestuursbureau van de SOVON:

Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs Noord-Holland-Noord

BMO

Postbus 9081

1800 GB ALKMAAR

In het kader van de klachtenregeling kunnen leerlingen ook contact opnemen met de vertrouwenspersoon van SOVON: mevrouw Matty Toorenborg op telefoonnummer 06-15941214, en [mh.toorenborg@gmail.com](mailto:mh.toorenborg@gmail.com). In het geval van de regeling van klachten die betrekking hebben op seksuele intimidatie, agressie en geweld kunnen leerlingen desgewenst ook contact opnemen met het centrale meldpunt vertrouwensinspecteurs op telefoonnummer 0900-1113111.





MURMELLIUS  
GYMNASIUM

## Bijlage – JONK (Jeugd- en Oudersteunpunt Noord-Kennemerland)



### Jeugd- en Oudersteunpunt Noord-Kennemerland

Wanneer je als ouder of als jongere te maken hebt met passend onderwijs dan kun je veel vragen hebben. JONK heeft als doel om ouders en jongeren te informeren over passend onderwijs op een reguliere school of speciaal onderwijs, zodat zij op de hoogte zijn van de mogelijkheden. JONK is een steunpunt voor ouders en jongeren die wonen in de gemeenten Alkmaar, Bergen, Dijk en Waard en Heiloo.

Kijk op <http://www.jo-nk.nl> voor meer informatie.

Wil je persoonlijk advies? Neem dan contact met Sanne Bijl-Zurbier (06 - 58 07 07 27). We luisteren naar je en denken graag met je mee.



JO-NK.NL



MURMELLIUS  
GYMNASIUM

# Bijlage - Schoolondersteuningsprofiel



# Schoolondersteuningsprofiel

## Murmellius Gymnasium

---

2025-2026

---



## Inhoudsopgave

Schoolondersteuningsprofiel.....	1
Murmellius Gymnasium .....	1
Inleiding .....	3
1. Algemene informatie.....	4
1.1. Visie op ondersteuning .....	4
1.2. Doel van de ondersteuning .....	4
1.3. Samenwerking met ouders.....	4
1.4. Leren, werkhouding en sociaal-emotionele ontwikkeling .....	5
2. Ondersteuningsstructuur .....	5
2.1 Aanmelding .....	5
3. Ondersteuningsniveaus .....	5
3.1 Basisondersteuning .....	6
3.2 Lichte ondersteuning.....	6
3.3 Extra ondersteuning .....	6
3.4 Externe ondersteuning .....	7
3.5 Intensieve ondersteuning .....	7
3.6 Ontwikkeling.....	7
3.7 ECHA-specialist hoogbegaafdheid .....	8
4. Deskundigen in en om de school.....	9
4.1 Algemene informatie begeleiding .....	9
4.2. Overzicht begeleiding .....	10
Bijlage 1: Stroomschema's .....	11
Bijlage 1.1. Ik ben een ouder met een vraag.....	11
Bijlage 1.2. Ik ben een leerling met een vraag.....	12

# Inleiding

Alle leerlingen in Nederland hebben recht op passend onderwijs. Dit ondersteuningsprofiel geeft weer hoe het Murmellius Gymnasium passend onderwijs vormgeeft. Ook biedt dit profiel de mogelijkheid om te beoordelen of de geboden ondersteuning op het Murmellius Gymnasium aansluit bij de ondersteuningsbehoefte van de leerling: uw kind.

Het is onze ambitie om geheel te voldoen aan de kwaliteitseisen die aan de basisondersteuning worden gesteld, zoals weergegeven in bijlage 1.

Meer informatie over de school is beschikbaar in de schoolgids, via de website: [www.murmellius.nl](http://www.murmellius.nl) of op: [www.scholenopdekaart.nl](http://www.scholenopdekaart.nl).

Het Murmellius Gymnasium is onderdeel van het Samenwerkingsverband Voortgezet Onderwijs (VO) Noord-Kennemerland. Het doel van het Samenwerkingsverband is om ieder kind passend voortgezet (speciaal) onderwijs te bieden in de regio. Dit betekent dat ieder kind een diploma op zijn niveau behaalt en/of een actieve en duurzame plek op de arbeidsmarkt en/of in de maatschappij kan innemen.

Mocht u na het lezen van dit document nog vragen hebben, dan kunt u terecht bij leden van de schoolleiding en de ondersteuningscoördinator. Zie hiervoor de contactgegevens op pagina 2.

\* Voor de leesbaarheid van dit document worden mannelijke voornaamwoorden gebruikt.

# 1. Algemene informatie

## 1.1. Visie op ondersteuning

De ondersteuning van leerlingen is een belangrijk onderdeel van het onderwijs. Het is onze visie dat alle leerlingen gezien worden en dat we hen ondersteunen in hun groei tot zelfstandige en zelfbewuste jongvolwassenen. We vinden het belangrijk dat onze leerlingen vaardigheden aanleren die ze kunnen inzetten om tot (school)succes te komen, dat ze verantwoordelijkheid nemen voor hun eigen leer- en/of ontwikkelproces en dat ze zich prettig voelen in zichzelf en in hun eigen omgeving, met oog voor wat daarbuiten gebeurt.

“Als eigentijds gymnasium vinden we het belangrijk dat we onze leerlingen kennis en vaardigheden meegeven waarmee zij in de huidige maatschappij goed uit de voeten kunnen en dat onze leerlingen zich ontwikkelen als mens. We willen dat onze leerlingen zelfbewust en reflectief in de maatschappij staan en dat ze oplossingsgericht kunnen handelen.”

Dit sluit aan op onze onderwijsvisie, zoals verwoord in het schoolplan 2023 – 2027: Bij de aanmelding wordt gekeken welke ondersteuning de leerling nodig heeft. Tijdens de schoolloopbaan wordt steeds aan het begin van het schooljaar en gedurende het jaar in leerlingbesprekingen besproken of de leerling ondersteuning nodig heeft en welke ondersteuning dan passend zou zijn. De ondersteuningsbehoefte van de leerling is iets wat veranderlijk is, omdat de leerling zich ontwikkelt en ook zijn omgeving constant in beweging is. In hoofdstuk 2 (blz. 5) kunt u lezen wat voor ondersteuning er binnen de school en binnen het samenwerkingsverband mogelijk is. De leerling, ouders en de school zijn gebaat bij duidelijke afspraken over de ondersteuning. Bij lichte ondersteuningsvragen wordt dit bijgehouden in Magister. Voor complexere vragen worden plannen opgesteld in de vorm van een OPP en/of TOP-dossier. De plannen beschrijven wat de ondersteuningsbehoefte van de leerling is en hoe hierin voorzien wordt. Bij het opstellen van een OPP of TOP-dossier wordt de inbreng van leerling, ouder, mentor, ondersteuning en eventueel externe partners verwerkt.

## 1.2. Doel van de ondersteuning

De ondersteuning is erop gericht om de leerling zoveel mogelijk te laten functioneren in de reguliere klassensetting. Samen met het ondersteuningsteam wordt bepaald welke ondersteuning in de les kan plaatsvinden en wat buiten de les, in de Trajectgroep, aan de orde komt. Wanneer het nodig is, kan er een maatwerktraject worden aangegaan waarbij de Trajectgroep wordt ingezet om terugkeer in de klas te bevorderen. Mocht deelname aan de reguliere klassensetting niet (meer) aansluiten bij de ondersteuningsbehoefte van de leerling, dan zoekt de school samen met de leerling en de ouder(s)/verzorger(s) naar een passend alternatief. Hierbij kan de consulent passend onderwijs van het Samenwerkingsverband VO Noord-Kennemerland ingeschakeld worden.

## 1.3. Samenwerking met ouders

We vinden het erg belangrijk om goed met ouder(s)/verzorger(s) samen te werken. Een stevige samenwerking tussen school, kind en ouder(s)/verzorger(s) bevordert de ontwikkeling en het

welbevinden van het kind. U kunt daarom van ons verwachten dat we contact met u zoeken wanneer uw kind extra ondersteuning nodig heeft. Wij vragen u om ons (mentor, conector of ondersteuningsteam) te informeren van belangrijke gebeurtenissen in het leven van uw kind.

## 1.4. Leren, werkhouding en sociaal-emotionele ontwikkeling

Ondersteuning is niet alleen gericht op het aanpakken van problemen, maar richt zich ook op het voorkomen ervan. De ondersteuning richt zich globaal gezien op drie aspecten van het onderwijs: leren, werkhouding en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Voorbeelden hiervan zijn:

- extra ondersteuning op het gebied van planning en organisatie en het eigen maken van leerstrategieën
- reflecterende of motiverende gesprekken
- versterken zelfvertrouwen



## 2. Ondersteuningsstructuur

In dit hoofdstuk wordt de route naar de verschillende vormen van ondersteuning bij het Murmellius Gymnasium beschreven. In bijlage 1, vindt u twee stroomschema's waarin voor ouders en leerlingen inzichtelijk is gemaakt hoe de routes naar ondersteuning binnen school lopen.

### 2.1 Aanmelding

Wanneer u een leerling aanmeldt bij het Murmellius Gymnasium, is het belangrijk om op het aanmeldformulier aan te geven op welke vlakken de leerling ondersteuning nodig heeft. Naast de informatie van het aanmeldformulier, wordt ook informatie van de basisschool opgevraagd en wordt er een warme overdracht gedaan. De warme overdracht is een gesprek tussen de leerkracht van de aangemelde leerling en een collega van het Murmellius Gymnasium. Op basis van deze informatie wordt er gekeken welke ondersteuning de leerling nodig heeft, om met succes een diploma te kunnen behalen. Als extra ondersteuning nodig blijkt, worden ouders en leerling nog voordat de leerling op het Murmellius Gymnasium start, uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek om de ondersteuningsbehoeften in kaart te brengen.

## 3. Ondersteuningsniveaus

Binnen het Murmellius Gymnasium zijn vijf vormen van ondersteuning mogelijk.

## 3.1 Basisondersteuning

De basisondersteuning is de ondersteuning die het Murmellius Gymnasium biedt aan alle leerlingen. Deze wordt verzorgd door de docent en de mentor. Docenten houden rekening met verschillen tussen leerlingen en differentiëren in de lessen. Daarnaast hebben docenten kennis van veelvoorkomende leer- en/of ontwikkelingsstoornissen binnen onze leerling populatie en weten ze hoe ze leerlingen met deze problematiek kunnen ondersteunen in de les. Door middel van handelingsadviezen (in Magister) voor specifieke leerlingen worden docenten van extra informatie voorzien. De mentor is het eerste aanspreekpunt voor de leerling en de ouders. Middels overleg tussen mentor en vakdocenten kan een leerling in aanmerking komen voor extra uitleg of juist extra uitdaging. Daarnaast zijn er vertrouwenspersonen voor leerlingen, ouders en docenten beschikbaar voor vragen over vertrouwelijke zaken omtrent (on)veiligheid thuis en op school.

## 3.2 Lichte ondersteuning

Lichte ondersteuning is ondersteuning aan een geselecteerde groep leerlingen. Deze wordt ingezet door de trajectbegeleider/leerlingbegeleider, onder leiding van (en in samenwerking met) de ondersteuningscoördinator. Leerlingen kunnen hiervoor worden aangemeld door hun mentor of door de ouders bij aanmelding of gedurende de schoolloopbaan. Om de lichte ondersteuning vorm te geven wordt gebruik gemaakt van het zogenaamde 'formulier ondersteuningsaanvraag'. Dit wordt ingezet voor kortdurende en/of eenvoudige ondersteuningsvragen. In het plan wordt het doel van de begeleiding, op basis van de hulpvraag, bepaald. Het perspectief van de leerling en de ondersteuningsbehoefte worden uitgevraagd en vervolgens worden er afspraken gemaakt. Door middel van het formulier wordt de geboden begeleiding geregistreerd en elke 6 weken geëvalueerd. De opgestelde formulieren worden met de mentor gedeeld via magister. Met ouders wordt dit, op hun verzoek, via de mail gedeeld. We houden rekening met de privacygevoelige informatie in deze documenten.

## 3.3 Extra ondersteuning

Ook extra ondersteuning wordt aan een geselecteerde groep leerlingen aangeboden. Deze wordt ingezet door de trajectbegeleider/leerlingbegeleider, onder leiding van (en in samenwerking met) de ondersteuningscoördinator. Om de extra ondersteuning vorm te geven wordt gebruik gemaakt van het OPP (intern) en TOP-dossier\* (voor communicatie met het Samenwerkingsverband). Het OPP en TOP-dossier worden ingezet voor langdurige en/of complexe ondersteuningsvragen. In het TOP-dossier wordt een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgesteld. Hierin worden de bevorderende en belemmerende factoren benoemd, net als de ondersteuningsbehoeften en onderwijsdoelen van de leerling. In overleg met de betrokkenen (denk aan ouders, leerling, mentor, etc.) wordt dit OPP opgesteld. Aanvullend worden belangrijke afspraken, informatie en adviezen in magister gedeeld met de lesgevende docenten.

Het TOP-dossier wordt gebruikt voor ondersteuningsvragen waarbij het Samenwerkingsverband betrokken wordt. Via een link wordt dit dossier inzichtelijk gemaakt voor de betrokkenen. Tevens wordt hierin de geboden begeleiding geregistreerd en geëvalueerd. Het TOP-dossier<sup>1</sup> is ontworpen naar de normen van de privacywetgeving. Ook is het mogelijk dat de mentor de leerling doorverwijst naar de counselor voor gesprekken gericht op persoonlijke groei.

---

<sup>1</sup> Voor meer informatie over het TOP-dossier kunt u terecht [deze website](#).

## 3.4 Externe ondersteuning

Het is mogelijk dat de leerling een specifieke ondersteuningsbehoefte heeft die buiten de mogelijkheden van de interne deskundigheid valt. Hiervoor kunnen aan de school verbonden externe deskundigen ingezet worden, zoals de jeugd- & gezinscoach, schoolarts, schoolverpleegkundige, schoolpsycholoog of de leerplichtambtenaar. De inzet van externe deskundigen gaat altijd in overleg met en met goedkeuring van de ouder(s)/verzorger(s).

Het Murmellius Gymnasium kan ook ambulante begeleiding organiseren door de inzet van experts uit cluster 1 en 2. Cluster 1 is voor leerlingen die blind of slechtziend zijn (landelijk). Cluster 2 is voor leerlingen die doof of slechthorend zijn, of ernstige spraak-taalmoeilijkheden hebben (landelijk).

Het is tevens mogelijk dat er vanuit een van bovenstaande externe deskundigen, of vanuit de huisarts wordt doorverwezen naar een andere deskundige. De ondersteuningscoördinator onderhoudt in dat geval, met toestemming van de ouder(s)/verzorger(s) en/of leerling, contact met betrokken deskundigen om de ondersteuning van de leerling zo goed mogelijk vorm te geven op school.

## 3.5 Intensieve ondersteuning

De intensieve ondersteuning is gericht op leerlingen voor wie de basis-, lichte- en extra ondersteuning niet voldoende is en van wie verwacht wordt dat zij met intensieve ondersteuning een diploma in het regulier onderwijs kunnen behalen.

Afhankelijk van de behoeften van de leerling, bepalen we welke intensieve ondersteuning nodig is. Het gaat hierbij om individuele arrangementen, ook wel maatwerk genoemd. De ondersteuning is dus per leerling zeer verschillend. Een voorbeeld hiervan is de inzet van de CLEO-voorziening, waar gewerkt kan worden aan schoolse vaardigheden. Bij het CLEO krijgen leerlingen tijdelijk onderwijs en ondersteuning buiten de eigen school. De medewerkers van het CLEO bieden leerlingen zo veel mogelijk het onderwijsprogramma van de eigen school, op hun eigen niveau en tempo. Daarnaast helpen zij leerlingen om hun schoolse en sociale vaardigheden verder te ontwikkelen. (Zie voor meer info: <https://www.swvnoord-kennemerland.nl/groups/25-cleo/welcome>)

De school doet, in overleg met de leerling en de ouder, een aanvraag voor intensieve ondersteuning bij de Commissie van Toewijzing van het samenwerkingsverband. De Commissie van Toewijzing verstrekt de ondersteuning door middel van een Toewijzing voor een individueel arrangement (TVIA) of een Toewijzing Bovenschoolse Voorziening (TBV).

## 3.6 Ontwikkeling

Zoals eerder benoemd, ontwikkelt de leerling zich voortdurend en is ook zijn omgeving continue in beweging. Zodoende wordt de ontwikkeling van iedere leerling gedurende de schoolloopbaan nauwkeurig gemonitord. Op verschillende momenten in het jaar worden de leerlingen besproken om hun ontwikkeling te volgen. Een ondersteuningsaanvraag kan op ieder moment, wanneer het zich aandient, gedaan worden. Dit wordt gedaan door de mentor, in overleg met de ouders en de leerling. De ondersteuningscoördinator ontvangt de ondersteuningsaanvraag en zet vervolgstappen uit. Hierbij kan gedacht worden aan een multidisciplinair overleg (MDO), inzet van interne of externe deskundigen, etc. De ondersteuningscoördinator kan, indien nodig, advies inwinnen bij interne en externe ketenpartners over de mogelijke vervolgstappen.

Voor een overzicht van de interne en externe deskundige verbonden aan het Murmellius Gymnasium zie hoofdstuk 3.

## 3.7 ECHA-specialist hoogbegaafdheid

Op het Murmellius Gymnasium is een ECHA-specialist werkzaam. De opleiding tot ECHA-specialist wordt aangeboden door de European Council for High Ability en verzorgd door de Radboud Universiteit in Nijmegen. ECHA is een Europese organisatie die vanuit wetenschap, onderwijs en politiek werkt aan verbetering van het onderwijs aan (hoog)begaafde leerlingen. ECHA-specialisten worden opgeleid om hoogbegaafde leerlingen, hun ouder(s)/verzorger(s) en hun onderwijsomgeving te adviseren, begeleiden en coachen. Daarnaast is er een RITHA-practitioner in dienst en een HB-coach die met leerlingen individueel en in groepjes werkt.

Binnen school worden de HB-specialisten ook ingezet voor het vergroten van de kennis over (hoog)begaafdheid in het algemeen en voor het coachen van docenten. Met het opleiden van deze HB-specialisten willen we aan twee ambities voldoen. Namelijk onze ambitie om alle leerlingen mee te nemen tot voorbij het eindexamen en de ambitie om onszelf te positioneren als school met expertise op het gebied van (hoog)begaafdheid.

## 4. Deskundigen in en om de school

### 4.1 Algemene informatie begeleiding

Voor het begeleiden en ondersteunen van de leerlingen zijn er diverse gespecialiseerde medewerkers betrokken bij het Murmellius Gymnasium:

- **Mentor:** het vaste aanspreekpunt voor de leerling, de mentor volgt de studievorderingen bij alle vakken, overlegt zo nodig met de docenten, bewaakt de sfeer in de klas staat open voor persoonlijke problemen van de leerling.
- **Ondersteuningscoördinator:** coördineert de ondersteuning en begeleidt leerlingen. De ondersteuningscoördinator houdt bij welke ondersteuning voor wie nodig is. De ondersteuningscoördinator is de spin in het web; brengt externe partijen binnen de school en onderhoudt de communicatie. Indien de begeleiding in de klas niet toereikend is, kan ondersteuning geboden worden individuele leerlingen of groepjes leerlingen gedurende een bepaalde periode.
- **Conrector:** conrectoren zijn beslissingsbevoegd. Zij verlenen zelf geen ondersteuning, maar zijn verantwoordelijk voor de professionalisering van hun team. Waar de mentor de spil is in leerlingenzorg is de afdelingsleider spil in docentenzorg.
- **Trajectgroepbegeleider/leerlingbegeleider:** begeleidt de leerlingen in de Trajectgroep. Dit zijn leerlingen met een specifieke en langdurige ondersteuningsbehoefte.
- **Counselor:** de counselor biedt leerlingen die niet lekker in hun vel zitten of zich geblokkeerd voelen en zelf niet verder kunnen hulp bij het zelf zoeken naar een oplossing voor hun problemen of bij het beter leren omgaan met problemen.
- **Anti-pestcoördinator:** is de persoon die de gegevens betreffende gepeste leerlingen monitort. Hij/zij is een herkenbaar aanspreekpunt voor leerlingen en ouders bij pestereien op school, helpt bij het zoeken naar oplossingen en houdt de vinger aan de pols totdat het pesten echt is gestopt.
- **Aandachtsfunctionaris Huiselijk Geweld en Kindermishandeling:** is de persoon waarbij leerlingen, ouder(s)/verzorger(s) en collega's terecht kunnen met vragen over of vermoedens van Huiselijk Geweld en Kindermishandeling. De aandachtsfunctionaris zorgt ervoor dat collega's op de hoogte blijven van de Meldcode en weten op welke signalen ze moeten letten.
- **Vertrouwenspersonen:** personen waarmee leerlingen, ouders/verzorgers en docenten vertrouwelijk zaken kunnen bespreken die gaan over (on)veiligheid thuis of op school.
- **Verzuimcoördinator:** houdt het verzuim bij in Magister conform het protocol verzuim, beoordeelt de rechtmatigheid van verzuim en onderneemt actie, vaak in samenspraak met afdelingsleiders en ondersteuningscoördinator.

Externe instanties die actief zijn binnen de school:

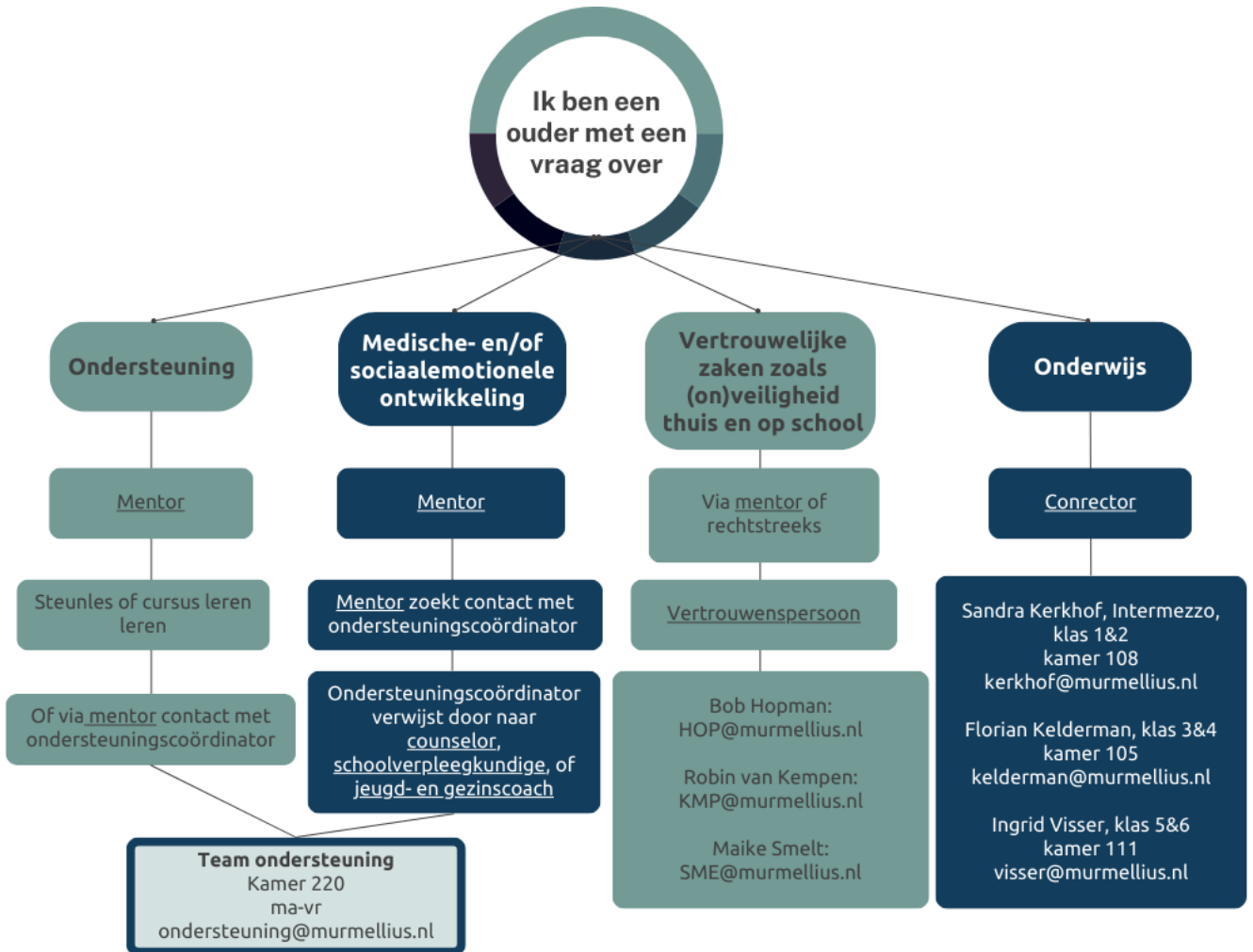
- GGD
- Jeugd- en Gezinscoach
- Schoolarts- en schoolverpleegkundige
- Consulent vanuit Samenwerkingsverband Noord-Kennemerland
- HB-coach vanuit het Samenwerkingsverband

## 4.2. Overzicht begeleiding

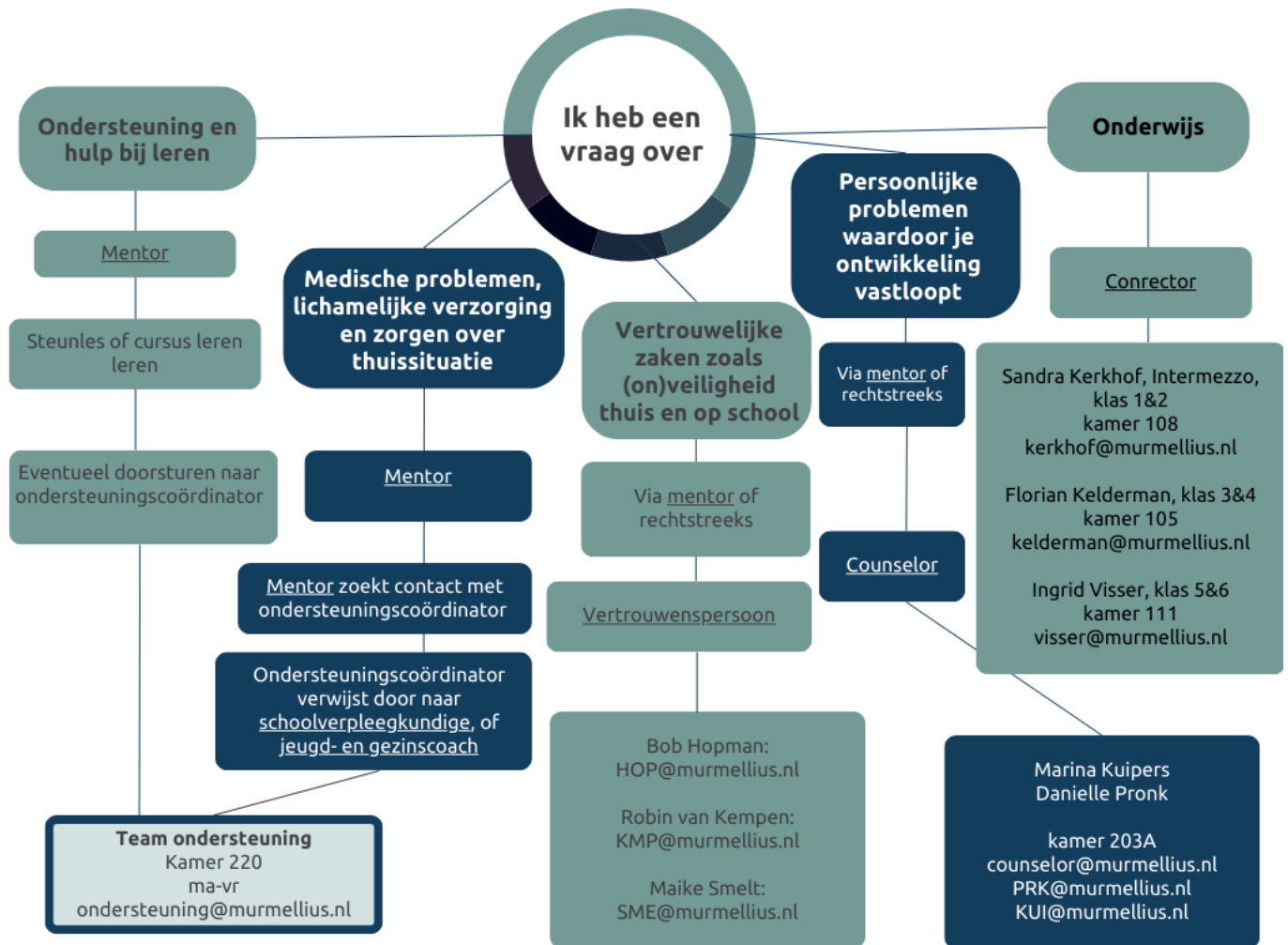
<i>Functie</i>	<i>Naam</i>	<i>e-mailadres</i>
<b>Counselor</b>	Marina Kuipers	<a href="mailto:kui@murmellius.nl">kui@murmellius.nl</a>
	Danielle Pronk	<a href="mailto:prk@murmellius.nl">prk@murmellius.nl</a>
<b>Vertrouwenspersoon</b>	Maïke Smelt	<a href="mailto:sme@murmellius.nl">sme@murmellius.nl</a>
	Bob Hopman	<a href="mailto:hop@murmellius.nl">hop@murmellius.nl</a>
	Robin van Kempen	<a href="mailto:kmp@murmellius.nl">kmp@murmellius.nl</a>
<b>Aandachtfunctionaris- Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling</b>	Laura Zijlma	<a href="mailto:zyl@murmellius.nl">zyl@murmellius.nl</a>
	Laura Zijlma	<a href="mailto:zyl@murmellius.nl">zyl@murmellius.nl</a>
	Laura Zijlma	<a href="mailto:zyl@murmellius.nl">zyl@murmellius.nl</a>
<b>Ondersteuningscoördinator (dyslexie, pesten, gendervragen en dergelijke)</b>	Laura Zijlma	<a href="mailto:zyl@murmellius.nl">zyl@murmellius.nl</a>
	Laura Zijlma	<a href="mailto:zyl@murmellius.nl">zyl@murmellius.nl</a>
<b>ECHA specialist. Ondersteuning (hoog)begaafde leerlingen</b>	Laura Zijlma	<a href="mailto:zyl@murmellius.nl">zyl@murmellius.nl</a>
	Laura Zijlma	<a href="mailto:zyl@murmellius.nl">zyl@murmellius.nl</a>
<b>Leerlingbegeleider (hoog)begaafde leerlingen (RITHA-practitioner)</b>	Annemieke Augustus	<a href="mailto:aug@murmellius.nl">aug@murmellius.nl</a>
	Annemieke Augustus	<a href="mailto:aug@murmellius.nl">aug@murmellius.nl</a>
<b>Specialist hoogbegaafdheid</b>	Daphne Trompé	<a href="mailto:trm@murmellius.nl">trm@murmellius.nl</a>
	Daphne Trompé	<a href="mailto:trm@murmellius.nl">trm@murmellius.nl</a>
<b>Steunlescoördinator</b>	Jeannette Zuidema	<a href="mailto:zui@murmellius.nl">zui@murmellius.nl</a>
	Jeannette Zuidema	<a href="mailto:zui@murmellius.nl">zui@murmellius.nl</a>
<b>Leren leren training</b>	Annemieke Augustus	<a href="mailto:aug@murmellius.nl">aug@murmellius.nl</a>
	Annemieke Augustus	<a href="mailto:aug@murmellius.nl">aug@murmellius.nl</a>
<b>Inclusiviteit</b>	Robin van Kempen	<a href="mailto:lgbt@murmellius.nl">lgbt@murmellius.nl</a>
	Robin van Kempen	<a href="mailto:lgbt@murmellius.nl">lgbt@murmellius.nl</a>
<b>Verzuimcoördinator</b>	Jaco Mol	<a href="mailto:Verzuim@murmellius.nl">Verzuim@murmellius.nl</a>
	Jaco Mol	<a href="mailto:Verzuim@murmellius.nl">Verzuim@murmellius.nl</a>

# Bijlage 1: Stroomschema's

## Bijlage 1.1. Ik ben een ouder met een vraag



## Bijlage 1.2. Ik ben een leerling met een vraag



## Schoolgids

2025-2026

### **Murmellius Gymnasium**

Bergerhout 1

1815 DA Alkmaar

Telefoon: 072 527 20 72

E-mail: [info@murmellius.nl](mailto:info@murmellius.nl)

Website: [murmellius.nl](http://murmellius.nl)



**MURMELLIUS**  
GYMNASIUM